

В.о директора ЧВКУ ДТЕУ



Олена ПРОДАН

**План профорієнтаційних заходів
Чернівецького вищого комерційного училища ДТЕУ
на 2025-2026 н.р.**

№ з/п	назва заходу	термін виконання	відповідальні
1	Видати накази: «Про проведення профорієнтаційної роботи»; «Про затвердження складу апеляційної комісії»; «Про затвердження складу приймальної комісії»; «Про затвердження Правил прийому на навчання до ЧВКУ ДТЕУ для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник»» «Про затвердження Правил прийому до ЧВКУ ДТЕУ для здобуття фахової передвищої освіти»	листопад 2025 квітень 2026	Олена ПРОДАН
2	Провести профорієнтаційну роботу у ЗЗСО міста та області	до 01.06.2026	педколектив
3	Готувати письмові та фотозвіти про здійснену профорієнтаційну роботу у ЗЗСО міста та області та розглядати їх на засіданнях інструктивно-методичних нарад	грудень 2025 квітень 2026	голови профорієнтаційних бригад
4	Проводити з педагогічними працівниками консультативну індивідуальну та групову роботу щодо здійснення профорієнтації у 2025-2026н.р.	протягом навчального року	Олена ПРОДАН голови профорієнтаційних бригад
5	Затвердити: - Правила прийому до ЧВКУ ДТЕУ для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник»; - Правила прийому до ЧВКУ ДТЕУ для здобуття фахової передвищої освіти; - Положення про апеляційну комісію ЧВКУ ДТЕУ; - Положення про приймальну комісію ЧВКУ ДТЕУ	грудень 2025	Микола КИРИЛЮК Олена ПРОДАН
6	Організувати навчання відповідального секретаря приймальної комісії щодо вивчення нормативно-правової документації із здійснення прийому до ЧВКУ ДТЕУ	грудень 2025 травень 2026	Олена ПРОДАН
7	Підготувати необхідну документацію: - для здійснення прийому абітурієнтів; - проведення вступної співбесіди	травень 2026 липень 2026 серпень 2026	Олена ПРОДАН відповідальний секретар приймальної комісії
8	Організувати прийом документів від вступників	червень-серпень 2026	відповідальний секретар приймальної комісії
9	Оновити інформаційні стенди для вступників: - Правила прийому; - графік проходження медогляду та співбесід; - Положення про апеляційну комісію; - Положення про приймальну комісію	травень 2026	відповідальний секретар приймальної комісії
10	Оновити рубрику на сайті училища «Вступ-2026»	до 31.12.2025	Олена ПРОДАН Володимир ШЕВЧУК
11	Забезпечувати виготовлення паперових та мультимедійних профорієнтаційних матеріалів щодо здійснення набору абітурієнтів на навчання	протягом навчального року	Олена ПРОДАН відповідальний секретар приймальної комісії

			голови профоріснтаційних бригад
12	Організувати рекламно-профоріснтаційну кампанію про здійснення училищем набору абітурієнтів на навчання: - систематично поширювати інформацію про училище в соціальних мережах; - систематично оновлювати стрічку новин сторінок училища в Інстаграм та Фейсбук; - поширювати інформацію про училище на Ютуб-каналах (за можливості)	протягом навчального року	Олена ПРОДАН Володимир ШЕВЧУК відповідальний секретар приймальної комісії
13	Надіслати інформацію про проведення училищем набору абітурієнтів на навчання на електронні пошти ЗЗСО	грудень 2025 березень 2026	Олена ПРОДАН
14	Забезпечувати висвітлення заходів, які відбуватимуться протягом навчального року, на сайті училища та на сторінках училища в соціальних мережах	протягом навчального року	Олена ПРОДАН Володимир ШЕВЧУК
15	Забезпечити висвітлення заходів у ЗМІ, які відбуватимуться протягом навчального року в училищі	протягом навчального року	Микола КИРИЛЮК
16	Брати участь у заходах щодо професійного спрямування населення (проведення майстер-класів та презентація професій)	протягом навчального року	Олена ПРОДАН Марина БОТУК Інеса ГОРУК Ганна КОРБУТ
17	Проводити профоріснтаційні тренінги для здобувачів освіти ЗЗСО	протягом навчального року	Альона ШВЕЦЬ
18	Брати участь в конкурсах фахової майстерності	протягом навчального року	Марина БОТУК Інеса ГОРУК Ганна КОРБУТ
19	Проводити презентацію ЧВКУ ДТЕУ для здобувачів освіти ЗЗСО освіти міста та області	протягом навчального року	Олена ПРОДАН голови профоріснтаційних бригад
20	Провести Дні Гостинності (за можливості)	протягом навчального року	Олена ПРОДАН Марина БОТУК Інеса ГОРУК Ганна КОРБУТ

Заступник директора
з навчально-виховної роботи



Олена ПРОДАН